

SERVICIO LOCAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA

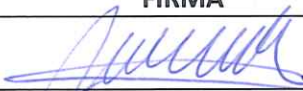
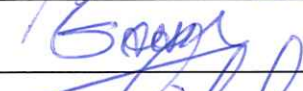
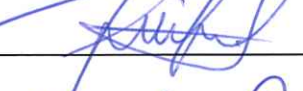
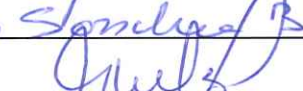
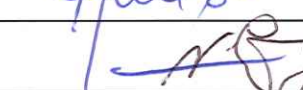

**PUERTO  
CORDILLERA**  
Andacollo • Coquimbo

## ACTA SESIÓN COMITÉ DIRECTIVO LOCAL

### I.- IDENTIFICACIÓN DE LA SESIÓN

<b>FECHA</b>	22 de marzo de 2019		
<b>LUGAR</b>	Salón de Conferencia comuna de Andacollo		
<b>HORA DE INICIO</b>	10:27	<b>HORA DE TERMINO</b>	16:00
<b>SESIÓN</b>	1era sesión		

## II. ASISTENCIA MIEMBROS COMITÉ DIRECTIVO LOCAL

N°	NOMBRE	ESTAMENTO	FIRMA
1	Oscar Cecchi Miranda	Rep. PADRES Y APODERADOS	
2	SERGIO HONORES R.	Rep. I. MUNIC. ANDACOLLO	
3	Paulina Gutierrez Zepeda	Rep. GORE / Intendencia	
4	Sandra Barrera	RP PADRES Y APODERADOS	
5	Glady's Barrera	Rep. Municip. Coquimbó	
6	Nelson Equivil	Rep. GORE Regional	

## III. AUSENCIAS MIEMBROS COMITÉ DIRECTIVO LOCAL

N°	NOMBRE	ESTAMENTO
1		
2		
3		
4		
5		
6		

#### IV.-TABLA DE LA SESIÓN

- Saludo e inicio Primera Sesión 2019.
- Saludo alcalde comuna de Andacollo Sr. Juan Carlos Alfaro Aravena.
- Aprobación acta N°8 año 2018.
- Presentación Sr. Sergio Honores Rojas.
- Saludo y presentación Directora Ejecutiva (s) SLEP Puerto Cordillera; Katusca Cuello Munizaga.
- Informe presidenta Comité Directivo Local de Educación Pública: Jornada Dirección de Educación Pública.
- Informe presidenta Comité Directivo Local de Educación Pública: Gestiones de funcionamiento.
- Invitación a representantes comunidad educativa comuna de Andacollo. Visita a terreno.

##### **Tema N° 1**

1.1 Saludo y presentación integrantes Comité Directivo Local.

##### **Tema N° 2**

2.1 Saludo protocolar alcalde Comuna de Andacollo; Sr. Juan Carlos Alfaro Aravena, quien expone sobre el traspaso de la Municipalidad al Servicio Local de Educación Pública Puerto Cordillera.

##### **Tema N°3**

3.1 Saludo protocolar Directora Ejecutiva Servicio Local Puerto Cordillera explica sobre su cargo y nombramiento.

3.2 Realiza visualización del Servicio Local Puerto Cordillera, entrega sus lineamientos de gestión.

##### **Tema N° 4**

4.1 Saludo protocolar presidenta del Comité Directivo Local Sra. Gladys Barraza Astudillo.

4.2 La Presidenta da cuenta al Comité Directivo Local de la reunión sostenida con fecha 12 de marzo de 2019, en la ciudad de Santiago, con:

- La Directora Nacional de Educación Pública, Sra. María Francisca Johansen, equipo asesor y presidentes de los 4 Comités Directivos de Servicios Locales: Huasco, Barrancas y Costa Araucanía.

- El Consejo Nacional de Alta Dirección Pública, en donde los presidentes son informados del estado de situación general de los procesos de selección de los Directores/as Ejecutivos de Servicios Locales y de aspectos a considerar relacionados al rol que les compete a los Comités Directivos como de las siguientes etapas del concurso. Se confirma fecha de capacitación por parte del Consejo ADP en los distintos territorios, correspondiendo el jueves 28 de marzo a SLEP Puerto Cordillera.

4.3.- La presidente hace entrega a cada integrante de una propuesta de protocolo de funcionamiento interno, además, informa de la creación de e-mail institucional para los integrantes del Comité para sostener una comunicación expedita y formal.

#### **Tema N° 5**

5.1 Presentación de directores de establecimientos educacionales de Andacollo, los cuales manifiestan al Comité Directivo Local sus inquietudes y problemáticas.

#### **Tema N° 6**

6.1 Se realiza visita a terreno para conocer problemas de infraestructura y equipamiento de dos establecimientos educacionales de la comuna de Andacollo: Liceo Pedro Regalado Videla y Colegio Nuestra Señora de Andacollo.

#### **V PUNTOS VARIOS**

- Aclaración sobre proceso de traslado de los estudiantes pertenecientes al Servicio Local Puerto Cordillera.
- Se entrega impreso el protocolo de funcionamiento de CDL a integrantes.

#### **VI.- ACUERDOS Y COMPROMISOS**

<b>TEMA</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA</b>
Enviar cartera de proyectos de infraestructura a integrantes CDL.	Laura Pizarro Carrasco	15 de abril de 2019
Se acuerda capacitación para el día 28 de marzo.	Laura Pizarro Carrasco	28 de marzo de 2018
Revisión de protocolo de funcionamiento Comité Directivo Local para emisión de comentarios vía correo electrónico a presidente del Comité y posterior aprobación.	Integrantes CDL.	

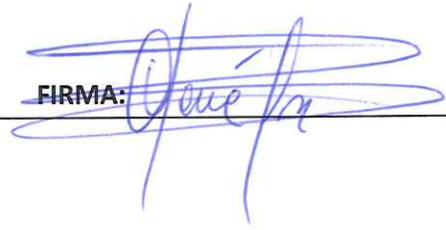
**VII.- RESPONSABLE:**

Confirmando que la reunión se efectuó con los asistentes mencionados

**NOMBRE: MARÍA JOSÉ SOLÍS LOBOS**

**CARGO: SECRETARIA**

**FIRMA:**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'José M.', is written over the 'FIRMA:' label. The signature is stylized and somewhat illegible due to the cursive style.

APROBACIÓN SESIÓN N° 1 - 2019

N°	NOMBRE	ESTAMENTO	FIRMA
1	Sandra Barrios	Centro Padre.	Sandra Barrios
2	Pauline Jiménez	COPE-UCV	Pauline Jiménez
3	Gladya Panaraj	Munic. Caguaimbo	Gladya Panaraj
4	Oscar Cecchi	Rep. CGPA	Oscar Cecchi
5	Wilson Esquivel	Rep. Gosiemb	Wilson Esquivel
6			